

# Handleiding Mandaten ondertekenen

- Identificeren als natuurlijk persoon -



**DECOSTERE ACCOUNTANCY**  
samen resultaat boeken

[www.decostere.be](http://www.decostere.be)



---

## Inhoud

1.	Vooraf	3
2.	Aanmelden	3
2.1	Aanmelden met de Itsme App	3
2.2	Aanmelden met uw E-ID	5
3.	Identificeren als natuurlijk persoon	6
4.	Mandaten ondertekenen	7

# 1. Vooraf

Om een volmacht te aanvaarden heeft u ofwel de **Itsme App** nodig ofwel een **eID-kaartlezer** samen met uw identiteitskaart en uw pincode.

- Informatie over Itsme vindt u via <https://www.itsme-id.com/nl-BE/get-started>
- Informatie over de installatie van de eID-kaartlezer vindt u via <http://eid.belgium.be/nl/>

# 2. Aanmelden

U kan zich op twee manieren aanmelden:

- 1 Via de Itsme App, ga naar 2.1 op pagina 3.
- 2 Via de eID-kaartlezer, ga naar 2.2 op pagina 5.

## 2.1 Aanmelden met de Itsme App

Surf naar <https://eservices.minfin.fgov.be/mandates-csam/finances/> en klik op "Aanmelden via itsme".



Vul uw gsm nummer in en klik op "Verstuur".

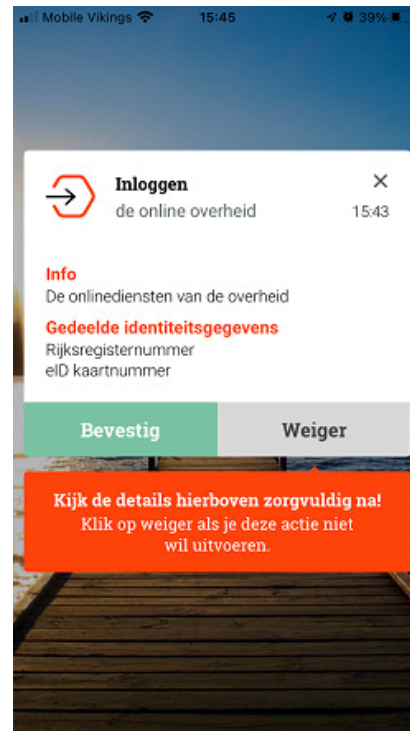
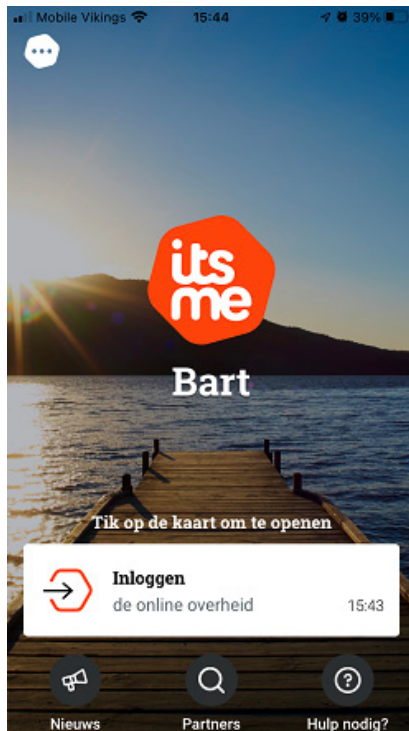
The logo for 'itsme' in a bold, orange, lowercase sans-serif font.

### Identificeer je

Gsm-nummer

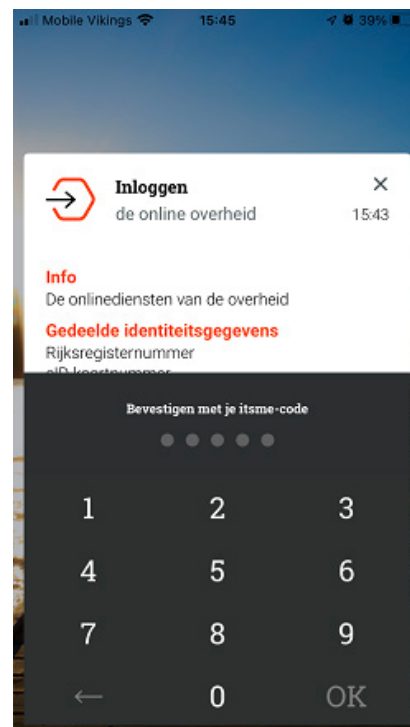
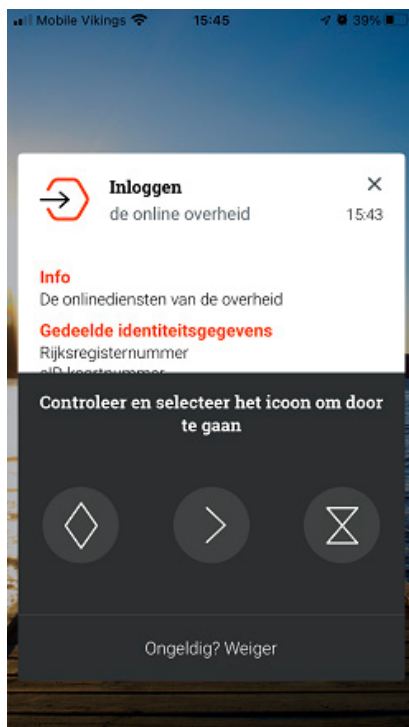
Mijn nummer onthouden?

Open de Itsme app op uw gsm waar u een melding "Inloggen de online overheid" zal krijgen. Klik op de melding en vervolgens op "Bevestig".

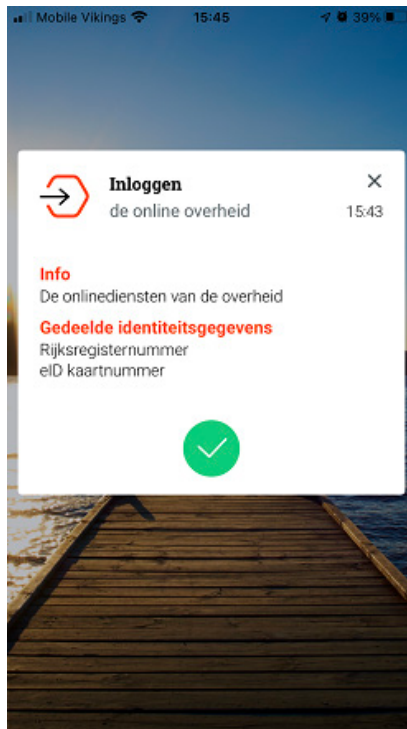


Soms wordt er gevraagd om een symbool te bevestigen alvorens u uw pincode dient in te geven. Dit symbool wordt als extra beveiligingsmiddel gevraagd. Dit wordt willekeurig door Itsme gegenereerd. Indien u een symbool dient te bevestigen dan verschijnt het symbool op de website waar u wenst in te loggen. Duidt in de app dit symbool aan en bevestig nadien met uw pincode van Itsme.

Indien er geen symbool gevraagd wordt, vult u uw pincode van Itsme in en duwt u op "OK".

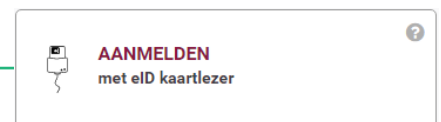


U krijgt een bevestiging in de Itsme App en u wordt ingelogd op de website.



## 2.2 Aanmelden met uw E-ID

Surf naar <https://eservices.minfin.fgov.be/mandates-csam/finances/> en klik op "Aanmelden met eID kaartlezer".



Klik vervolgens op "Aanmelden".

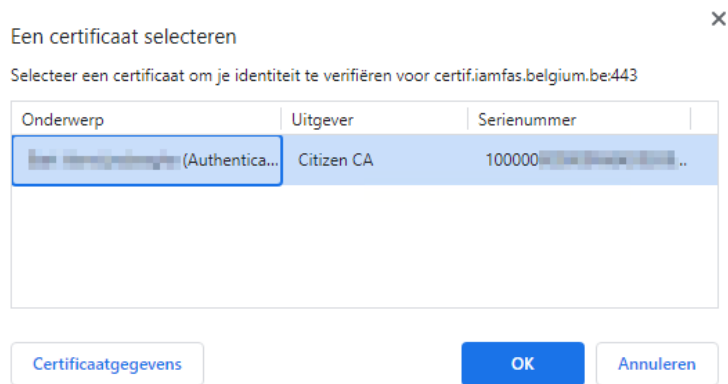


- 1 Sluit uw eID-kaartlezer aan op uw computer
- 2 Steek uw elektronische identiteitskaart (eID), vreemdelingenkaart of kids-ID in de kaartlezer
- 3 Klik op 'Aanmelden', selecteer uw certificaat en geef de pincode van uw identiteitskaart in wanneer daarom gevraagd wordt

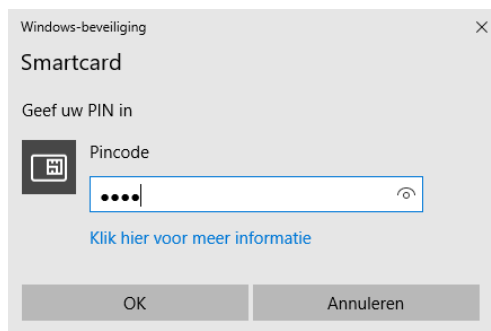
Kies een andere digitale sleutel

**Aanmelden**

Kies uw certificaat en klik op "OK".

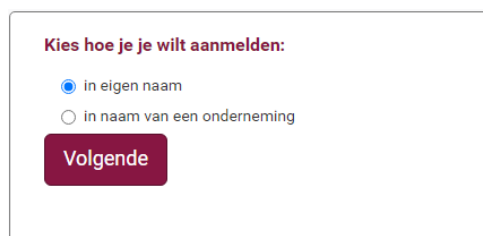


Vul uw pincode in en klik op "OK".



### 3. Identificeren als natuurlijk persoon

Kies vervolgens "in eigen naam" en klik op "Volgende".



## 4. Mandaten ondertekenen

Onder "Mandaten die ik moet ondertekenen" ziet u het aantal mandaten die klaar staan ter ondertekening. Klik bovenaan op "Gegroepeerde acties" > "Ondertekenen" om deze samen in 1 actie te ondertekenen.

The screenshot shows a navigation bar with links for Home, Aanmaken, Opzoeking, Gegroepeerde acties, and Contact. Below this, there are three main sections: 'Persoonlijke gegevens' with a dropdown menu containing 'Stopzetten', 'Ondertekenen', 'Gegroepeerd aanmaken', 'Overdragen', and 'Lijst bewerkingen'; 'Actieve mandaten' indicating 5 active mandates; and 'Mandaten die ik moet ondertekenen' indicating 3 mandates pending signature.

U hoeft niets in te vullen, u kan klikken onderaan op de knop "Opzoeken" om de te ondertekenen mandaten op te zoeken.

The search form is titled 'Opzoeken' and includes several fields: 'Uw rol' with radio buttons for 'Mandaatgever', 'Mandaatnemer', and 'Mandaatgever of mandaatnemer' (selected); 'Mandaattype' set to 'Alle types'; 'Mandaat status' set to 'Wacht op ondertekening'; a search box for 'Deelnemende personen of ondernemingen'; and input fields for 'Naam', 'Referentie van het mandaat', and 'Gewijzigd sinds' (DD/MM/YYYY). At the bottom are buttons for 'De criteria wissen', 'Opzoeken', and 'Resultaten van deze opzoeking downloaden'.

U krijgt nu de nog te ondertekenen mandaten te zien. In onderstaande voorbeeld zijn dit er 3. Er zijn in totaal 5 mogelijke mandaten:

- 1 E705
- 2 Geschillen
- 3 Mymifin
- 4 Tax-on-web PB
- 5 Tax-on-web BNI/NP

3 resultaten.

Identificatienummer	Mandaatype	Mandaatgever	Mandaatnemer	Datum Creatie	Datum Activatie	Datum Stopzetting	Gewijzigd door	Mandaat status	
18816300	MYMINFIN		DECOSTERE ACCOUNTANCY AVELGEM (0407901826)	02/09/2022			Mandaatnemer	Wacht op ondertekening	<a href="#">Bekijken</a>
18816299	Tax-on-web BNI/NP		DECOSTERE ACCOUNTANCY AVELGEM (0407901826)	02/09/2022			Mandaatnemer	Wacht op ondertekening	<a href="#">Bekijken</a>
18816298	Tax-on-web PB		DECOSTERE ACCOUNTANCY AVELGEM (0407901826)	02/09/2022			Mandaatnemer	Wacht op ondertekening	<a href="#">Bekijken</a>

**Bevestiging**

Deze bewerking is van toepassing op 3 manda(a)t(en). Gelieve dit aantal in het veld hieronder te kopiëren vooraleer te bevestigen.

Aantal betrokken mandaten

[Bevestigen](#)

Vul in het vakje "Aantal betrokken mandaten" het aantal mandaten in, in ons voorbeeld is dit "3" en klik op de knop "Bevestigen".

Dit duurt even, laat de pagina even staan tot er "Geslaagd" verschijnt bij "Status van de bewerking".

Consulteer de status van de bewerking in de kolom 'Status van de bewerking'.

**Resultaat van de gegroepeerde acties**

Vernieuwen

Datum bewerking	Type bewerking	Status van de bewerking	
02/09/2022	Gegroepeerd ondertekenen	Geslaagd	

Voor uw eigen administratie kan u eventueel nog op het PDF icoon klikken om de bevestiging van het aanvaarden van deze mandaten te downloaden.

U kan nu de applicatie afsluiten via het knopje "Afmelden" bovenaan de website.



# Heeft u ondersteuning nodig?

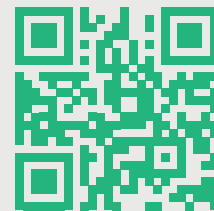


**DECOSTERE ACCOUNTANCY**  
samen resultaat boeken

Neem dan zeker contact op  
met uw dossierbeheerder  
of stuur een mailtje met  
uw gegevens:

[it@decostere.be](mailto:it@decostere.be)

[www.decostere.be](http://www.decostere.be)



## Onze kantoren

### AVELGEM

Burchthof 10-11  
8580 Avelgem  
056 64 71 01 - [avelgem@decostere.be](mailto:avelgem@decostere.be)

### IVERBO, IZEGEM

Burg. Vandenbogaerdelaan 46 - 48  
8870 Izegem  
051 30 60 47 - [jan@iverbo.be](mailto:jan@iverbo.be)

### ROESELARE

Beversesteenweg 600A  
8800 Roeselare  
051 40 26 22 - [roeselare@decostere.be](mailto:roeselare@decostere.be)

### DRONGEN

Deinseseenweg 108  
9031 Drongen  
09 282 40 17 - [drongen@decostere.be](mailto:drongen@decostere.be)

### IEPER

Ter Waarde 50 - bus 1A  
8900 Ieper  
057 20 36 65 - [ieper@decostere.be](mailto:ieper@decostere.be)

### WAREGEM

Kalkhoevestraat 10 - bus 2.1  
8790 Waregem  
056 64 71 01 - [waregem@decostere.be](mailto:waregem@decostere.be)